

# SOL·LICITUD DE NAUS AYATS, CAN CASSÓ I ALTRES SALES I ESPAIS MUNICIPALS

## DADES DEL SOL·LICITANT

Nom complet / Raó social: \_\_\_\_\_

DNI o NIE / NIF: \_\_\_\_\_ Telèfon: \_\_\_\_\_

Adreça electrònica: \_\_\_\_\_

Adreça postal: \_\_\_\_\_

Municipi: \_\_\_\_\_ CP: \_\_\_\_\_

## DADES DEL REPRESENTANT <sup>(1)</sup>

Nom complet / Raó social: \_\_\_\_\_

DNI o NIE / NIF: \_\_\_\_\_ Telèfon: \_\_\_\_\_

Adreça electrònica: \_\_\_\_\_

Adreça postal: \_\_\_\_\_

Municipi: \_\_\_\_\_ CP: \_\_\_\_\_

*(1) Aquest apartat només cal omplir-lo en cas d'haver-n'hi, i caldrà adjuntar la documentació que ho acrediti.*

## ADREÇA ALS EFECTES DE COMUNICACIONS i/o NOTIFICACIONS <sup>(2)</sup>

La del sol·licitant.

La del representant.

*(2) Indiqueu una única opció.*

## MODALITAT ALS EFECTES DE COMUNICACIONS i/o NOTIFICACIONS <sup>(3)</sup>

Electrònica (és necessari haver indicat anteriorment una adreça electrònica).

Correu postal (és necessari haver indicat anteriorment una adreça postal).

*(3) Indiqueu una única opció.*

## ACTIVITAT

Especifiqueu el tipus d'activitat que es vol fer els dies i horaris d'ús, incloent-hi muntatges, assajos, proves de so o llum i desmuntatges. Si l'activitat es desenvolupa en més d'un dia, especifiqueu les activitats i els horaris de cada dia.

Si es tracta d'una activitat dinàmica o itinerant, especifiqueu el recorregut i el temps estimat d'aquesta.

Títol de l'activitat: \_\_\_\_\_

Dia i hora de l'activitat: \_\_\_\_\_

Dies i horaris d'ús de l'espai:

Activitat gratuïta:

Sí

No. Indicar els preus, amb descomptes i/o abonaments, dels usuaris

A l'activitat hi haurà servei de bar:

Sí

No

A l'activitat s'oferiran altres serveis de pagament:

Sí

No

Aforament previst: \_\_\_\_\_

Més informació:

**ESPAI MUNICIPAL - La sol·licitud s'ha de registrar amb una antelació mínima d'un mes abans de l'activitat**

### Naus Ayats

Sala d'assaig primer pis

Sala polivalent (espai teatre)

Camerino planta baixa

Camerinos primer pis

### Can Cassó

- Pati
- Escenari
- Bar
- Lavabos

### Sales dansa

- Sala 1
- Sala 2

**Altres sales i espais (Cal Xic, La Gabella, Can Son, Biblioteca, Escola...). Especifiqueu quins:**

---

### MATERIAL MUNICIPAL

- Taules. Especifiqueu quantitat: \_\_\_\_\_
- Cadires. Especifiqueu quantitat: \_\_\_\_\_
- Punt de llum<sup>(4)</sup>. Especifiqueu la potència necessària: \_\_\_\_\_
- Contenedors. Especifiqueu quantitat: \_\_\_\_\_
- Tanques. Especifiqueu quantitat: \_\_\_\_\_
- Altres. Especifiqueu material: \_\_\_\_\_

*(4) Si l'espai no disposa de punt de llum, es llogarà un punt d'obra provisional o un generador que anirà a càrrec del sol·licitant*

**TAXES**

| <b>Equipament municipal</b>      | <b>Preu hora</b> | <b>Preu dia</b> |
|----------------------------------|------------------|-----------------|
| Cal Xic: sala planta baixa       | 10 €             | 100 €           |
| Cal Xic: teatre                  | 10 €             | 100 €           |
| Can Son                          | 10 €             | 40 €            |
| La Gabella: sala petita          | 10 €             | 100 €           |
| La Gabella: sala gran            | 15 €             | 100 €           |
| La Gabella: terrassa             | 15 €             | 100 €           |
| Naus Ayats: sala 1r pis          | 20 €             | 100 €           |
| Naus Ayats: teatre (+ vestidors) | 40 €             | 200 €           |
| Naus Ayats: sala dansa 1         | 10 €             | 100 €           |
| Naus Ayats: sala dansa 2         | 10 €             | 100 €           |
| Can Cassó                        | 10 €             | 100 €           |
| Aula biblioteca                  | 10 €             | 100 €           |
| Escola Doctor Carulla            | 15 €             | 100 €           |

Import a ingressar (autoliquidació):

|                   |  |
|-------------------|--|
| Sala              |  |
| Hores / dies d'ús |  |
| Taxa hora / dia   |  |
| Total a ingressar |  |

Es confirmarà la disponibilitat de la sala sol·licitada i la taxa a abonar per telèfon o correu electrònic.

Un cop confirmada la disponibilitat i la taxa heu de fer l'ingrés al següent número de compte de l'Ajuntament especificant el nom de l'entitat / empresa / particular i la data de l'activitat:

ES98 2100 0045 8602 0017 6196

Sol·licito l'exempció de les taxes (en cas d'haver-n'hi) pels següents motius:

- Entitat d'arts escèniques resident
- Entitat d'arts escèniques domiciliada o relacionada amb Arbúcies
- Entitat d'arts escèniques per realització d'activitat gratuïta
- Institució, organisme públic
- Entitat, associació, sense afany de lucre i activitat gratuïta <sup>(5)</sup>
- Altra compensació:

*(5) Cal fer constar explícitament en els materials de difusió, siguin en paper o en xarxes socials, que l'activitat és gratuïta i de lliure accés fins a completar aforament*

## DECLARACIÓ

Declaro ser la persona responsable de l'activitat i del compliment de les condicions generals d'utilització dels espais públics i de titularitat municipal, document annex en aquest formulari

**Veracitat de la documentació aportada.**

Que em responsabilitzo de la veracitat dels documents aportats d'acord amb l'article 28.7 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Arbúcies, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signatura,

---

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals, l'Ajuntament d'Arbúcies, responsable del tractament, us facilita la informació bàsica següent sobre Protecció de Dades:

- Finalitat del tractament de les vostres dades personals: Tramitar i gestionar la sol·licitud i enviar els avisos per informar de notificacions pendents de recollir en relació al tràmit
- Legitimació: La base que legitima el tractament de les dades de caràcter personal és el consentiment en virtut de l'article 6.1.a) del RGPD
- Destinataris: No se cediran dades a tercers, tret que sigui d'obligació legal
- Drets: Podreu accedir, rectificar, exercir el dret d'oposició i suprimir les dades, així com limitar el tractament o exercir el dret a la portabilitat de les dades al domicili del responsable, Plaça 1 d'octubre, 1 174001 Arbúcies (Girona) o a través del correu electrònic [comunicacio@ajarbucies.cat](mailto:comunicacio@ajarbucies.cat)
- Conservació: Les dades seran conservades d'acord amb la normativa d'arxius aplicable al responsable del tractament.

## ANNEX

### Condicions generals d'utilització dels espais públics i de titularitat municipal.

#### HORARIS

Segons la llei de l'espectacle 11/2009 i Decret 112/2010, l'horari límit de finalització de les activitats seran les 2.30 h de la matinada i podrà allargar-se si l'activitat forma part del calendari festiu Arbucienc i s'autoritza expressament.

**En activitats a l'aire lliure i espais oberts**, la música (incloses les proves de so) no podrà començar abans de les 11 h del matí. En el cas que s'utilitzi amplificador haurà de disposar de limitador de so homologat i precintat per medi ambient. No es pot tenir més de 6 hores seguides de música (proves de so incloses). Si fos necessari, cal deixar una hora de descans durant l'activitat.

#### NETEJA

Els espais s'hauran de retornar en el mateix estat de netedat i ordre en què s'han cedit.

**En activitats a l'aire lliure i espais oberts**, es presentarà amb la sol·licitud, un pla de neteja que contempli el número de contenidors suficients, la retirada dels residus i deixalles generats, que permeti retornar l'espai ocupat i el seu entorn a les condicions anteriors a la realització de l'activitat.

En cas que l'espai cedit no disposi de lavabo, segons el reglament d'espectacles vigent cada 150 persones de públic s'ha d'instal·lar una cabina WC.

Si després de la utilització de l'espai cal una intervenció especial de neteja, aquesta anirà a càrrec de l'entitat organitzadora de l'activitat.

#### MATERIAL MUNICIPAL I EQUIPAMENTS ESPAI CEDIT

El material i l'espai municipal cedit s'ha de retornar en finalitzar l'activitat i en les mateixes condicions de conservació en què s'ha lliurat.

La pèrdua o deteriorament del material municipal o d'elements de l'espai cedit, serà reposat en el seu nombre i estat de funcionament per part de l'entitat organitzadora.

#### RESPONSABILITAT CIVIL I SEGURETAT

L'activitat per la qual s'ha cedit l'espai municipal es desenvoluparà sota la responsabilitat i coordinació de l'entitat organitzadora. Serà l'encarregada de supervisar el compliment de les normatives i de l'assumpció de danys i perjudicis que es puguin causar. Són els responsables dels espais, elements urbans i material cedit per a la realització de l'activitat i estan obligats, en cas de danys o pèrdues, a la seva reparació o reposició.

Les persones de l'organització, encarregades de la seguretat, accessos, informació, etc. seran fàcilment identificables, per mitjà de credencials, samarretes, mocadors o altres elements.

Segons la legislació actual, cal contractar serveis de seguretat professionals depenent de l'aforament. Vigilants: 1 a partir de 501 i 1.000 persones, 2 a partir de 1.001 persona, i 1 vigilant més cada 1.000 persones.

Es disposarà d'una farmaciola amb els materials adequats per facilitar petites cures.

En cas d'aforaments superiors a les 1000 persones caldrà preveure la presència d'un vehicle d'evacuació amb personal per atendre urgències i fer petites intervencions.

Per encendre foc o utilitzar material pirotècnic, caldrà un permís específic que contempli les condicions de foc, el material pirotècnic a utilitzar i en cas de superar els 10 Kg de material pirotècnic reglamentat, un pla de seguretat i emergències. En cap cas es podrà fer foc si hi ha alguna zona arbrada o forestal, a menys de 50 metres.

**Menors:** És prohibida la venda o subministrament de begudes alcohòliques, de productes destinats a ser fumats, inhalats, llepats o mastegats, constituïts totalment o parcialment per tabac, coles i altres substàncies que tinguin efectes nocius per a la salut o creïn dependència, efectes euforitzants o depressius.

**Accessos:** No es podrà negar l'accés a l'activitat a cap persona per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió, discapacitat, orientació sexual o identitat de gènere.

### **S'haurà d'impedir l'accés:**

Un cop superat l'aforament màxim.

A les persones o grups que manifestin actituds violentes o que incitin públicament a l'odi, la violència o la discriminació per motius de naixement, raça, sexe, religió, discapacitat, orientació sexual o identitat de gènere.

A les persones o grups que es comportin de manera agressiva o provoquin aldarulls, portin armes o objectes susceptibles de ser utilitzats com a tals.

A les persones que mostrin símptomes d'embriaguesa, que estiguin consumint drogues o substàncies estupefaents o mostrin símptomes d'haver-ne consumit.

### **FINALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT**

A la finalització de l'activitat i abans d'abandonar l'espai cal revisar, que quedin ben tancades les llums, les portes, els sistemes de calefacció o refrigeració i les aixetes.